

GESTIONE FINANZIARIA ANNI 2013 – 2014

RELAZIONE SULLE ENTRATE

QUOTA ANNUALE DI ISCRIZIONE

Al 31 dicembre 2013 sono entrati € 489.975,00, relativi alle quote di iscrizione per l'anno 2013.

Nel 2014 si prevede un'entrata relativa alle quote d'iscrizione per l'anno 2014, al lordo di eventuali morosità, di € 521.930,00, arrotondati ad € 521.000,00 calcolata come segue:

iscritti al 31.12.2013	2.852
nuovi iscritti anno 2014	55
previsione cancellati anno 2014	70
neomamme esenti quota 2014	15

totale quote al 31.12.2014 2822

di cui n. 194 iscritti nel 2012, 2013 e 2014, paganti quota ridotta, che dal 2013 è stata diminuita da € 146,43 ad € euro 103,00, e n. 2628 iscritti con più di tre anni di anzianità (inclusi i trasferimenti presso il nostro Ordine), paganti la quota di euro 191,00.

Nel 2014 si conferma l'inversione di tendenza cui si è già assistito nel corso dell'anno passato, in base alla quale si prevede che le iscrizioni 2014 risultino inferiori rispetto al numero previsto di cancellazioni. Infatti, mentre le iscrizioni nel corso del 2013 (incluse le re-iscrizioni ed i trasferimenti) sono diminuite rispetto all'anno precedente (n.77 nel 2013 contro n. 89 nel 2012), il numero delle cancellazioni è aumentato (da n.61 nel 2012 a n.66 nel corso del 2013).

Per l'anno 2014, si tiene conto di tale tendenza riducendo la previsione delle nuove iscrizioni ed aumentando il numero delle cancellazioni previste, rispetto al passato.

TASSA PER PRIMA ISCRIZIONE-DIRITTI PER CANCELLAZIONI E TRASFERIMENTI

Al 31 dicembre 2013 sono entrati € 7.000,00 per n.70 tasse per prima iscrizione (di € 100,00), € 60,00 per n. 04 cancellazioni (€ 15,00 ciascuna) e € 25,00 per n.01 trasferimento ad altro Ordine (€ 25,00 ciascuno).

Nel 2014 si prevede di incassare € 5.500,00 per n. 55 prime iscrizioni, € 525,00 per n.35 cancellazioni ed € 200,00 per n.8 trasferimenti.

DIRITTI SEGRETERIA PER NUOVE ISCRIZIONI e REISCRIZIONI

Al 31 dicembre 2013 sono entrati €1.800,00 per diritti segreteria applicati sulle nuove iscrizioni e re-iscrizioni (€ 25,00 ciascuno).

Nel 2014 si prevede di incassare €1.375,00 per n.55 prime iscrizioni.

TASSA LIQUIDAZIONE PARCELLE

Al 31 dicembre 2013 sono entrati € 10.871,53, le parcelle pervenute sono n.16, di cui 02 di importo superiore a € 50.000,00.

Nel 2014 si prevede un'entrata di € 5.000,00.

INTERESSI

Al 31 dicembre 2013 sono entrati	€	6.888,53
di cui:		
interessi sul conto corrente	€	1.688,06
interessi da titoli di Stato (BTP)	€	5.200,47

Nel 2014 si prevede un'entrata di € 4.000,00 così ripartita:

interessi sul conto corrente	€	1.000,00;
interessi da titoli di Stato	€	3.000,00;

ALTRI RIMBORSI

Al 31 dicembre 2013 le entrate sono state di € 6.888,90, di cui € 2.695,00 relativi al contratto di sub-affitto della sede di Chiavari da parte dell'Ordine degli Ingegneri, congiuntamente ad € 1.944,66 rimborsati dallo stesso Ordine per le spese di mantenimento di tale sede. Si registrano altri rimborsi relativi alle spese sostenute da parte dell'Ordine in occasione: dell'utilizzo da parte di Euroforma della sala della sede di Genova (€ 1.000,00); della copertura delle spese relative al convegno Arpal da parte di Demo spa (€ 150,00); del risarcimento, da parte della società assicurativa AXA, dei danni subiti dalla sede dell'Ordine in occasione del furto sofferto nel febbraio 2012 (€ 500,00); della Missione organizzata dall'Ordine in Vietnam (per la quale sono stati restituiti € 167,70); del rimborso ricevuto dal quotidiano La Repubblica per un duplice pagamento (€ 179,99); di una ricevuta fiscale errata del Ristorante Panson (€ 140,00); della spedizione di documentazione all'estero su richiesta di due iscritti (€ 91,66). Infine, sono stati versati all'Ordine € 19,89 da parte di Credem come rimborso spese relative al conto corrente.

Per il 2014 si prevede un'entrata di € 4.500,00 così ripartita:

da Ordine Ingegneri per: subaffitto sede Chiavari, rimborso spese amm.ne, mantenimento della sede e varie € 2.500,00 totali;

Altri rimborsi € 2.000,00.

INTERESSI ATTIVI AXA

Nel 2013 gli investimenti nella polizza Libero Gold di Axa hanno fatto registrare un'entrata pari ad € 12.100,22, per gli anni 2009/2012.

Nel 2014 si prevede un'entrata pari ad € 4.500,00 relativa all'anno 2013.

QUOTE CNA

Al 31 dicembre 2013 sono entrati € 86.615,00 per n. 2666 quote girate al Consiglio Nazionale. Si tenga presente che l'Ordine ha volontariamente ridotto l'importo delle quote richieste agli iscritti da meno di tre anni del 50%. La quota pagata dagli iscritti da più di tre anni all'Ordine ammonta a € 34,00 ad iscritto.

Si registrano quindi 237 quote da 17,00€ e 2429 da 34€.

Per il 2014 si prevede un'entrata di € 92.650,00 se gli iscritti al 31.12.14 saranno 2.822 come ipotizzato al capitolo "quote annuali di iscrizione", arrotondata ad € 92.000,00.

SPONSORS E PUBBLICITA' COMMERCIALE

Al 31 dicembre 2013 le entrate da sponsors sono state di € 26.683,60, + iva di cui € 23.683,60 + iva versati dalle seguenti ditte per pubblicità sulla Agenda degli Architetti 2013: Ergo Casa, Bernardini Legno, Edilpaba, Molinari Arredamenti, Genoa Lamp, Energylight, Merello e Figli, Fresia Alluminio, Filippo Rolla; Ceam, Borea Due, Demo, Lugursystem, IGV Group, Nuovartigiana, Servizi Edili Innovativi, Dual Italia, Cesar, Hypothesis Team, Daldoss, Fratelli Viaggi & Figli arredamenti, Kerakoll, Repetto

Arredamenti; € 2.500,00 + iva, versati da T4Tech ed Edilpaba per pubblicità sulla Agenda degli Architetti 2014; € 500 + iva versati da Cad e Cad per l'organizzazione del Corso "Edilizia e Progettazione Integrata" tenutosi presso la Sede dell'Ordine, il giorno 10.04.2013.

Per il 2014 si prevede un'entrata di € 20.000,00+ iva per sponsorizzazioni varie, fra cui quelle legate alla redazione dell'Agenda 2014.

AFFITTO SALA

Al 31 dicembre 2013 sono entrate € 1.000,00+iva per affitto sala per n. 2 seminari di tipo commerciale organizzate da Dupont de Nemours e Birds Design.

Per il 2014 si prevede un'entrata di € 500,00+iva.

CORSI COMMERCIALI

Nel 2013 non sono stati tenuti corsi direttamente organizzati dall'Ordine, orientando la scelta verso una gestione esterna.

Per il 2014, si prevede un'entrata pari ad € 10.000,00.

ENTRATE PER PARTITE DI GIRO

IVA a DEBITO

Nel corso del 2003 è stata aperta la partita IVA dell'Ordine per quanto riguarda l'attività "commerciale" e cioè i corsi e le sponsorizzazioni. L'IVA a debito è in parte compensata dall'IVA a credito a seconda del pro-rata annuale.

Le entrate riguardanti le attività commerciali (sponsorizzazioni, corsi ed entrate commerciali varie) sono assoggettate a tassazione IRES.

Dal 2013 gli importi relativi a tale voce sono stati inseriti nelle partite di giro, rivestendo l'Ordine la figura di sostituto d'imposta.

Al 31 dicembre 2013 l'IVA a debito è stata pari ad € 5.866,07.

Nel 2014 si prevede un'IVA a debito pari ad € 6.710,00 così come calcolato dalla Dott.ssa Sivori sulla base delle previsioni delle entrate commerciali.

IVA a CREDITO

Si tratta dell'IVA generata in corso d'anno dalle fatture riguardanti l'attività commerciale (es. pagamento fatture diritti di agenzia per la ricerca degli sponsor, fatture per le pubblicazioni pubblicitarie, ecc.).

Come nel caso dell'IVA a debito, dal 2013 gli importi relativi a tale voce sono stati inseriti nelle partite di giro.

Nel 2013 l'IVA a credito è stata di € 3.883,00.

Nel 2014 si prevede Iva a credito pari a € 7.700,00.

RELAZIONE SULLE USCITE 2013 – 2014

A - GESTIONE SEDE

AFFITTO

Nel 2013 la spesa d'affitto è stata complessivamente di € 29.018,72. Per quanto attiene la sede di piazza San Matteo 18 (Chiostro), si è assistito ad un incremento dell'affitto mensile: da € 2.032,09 ad € 2.068,67 derivante dall'applicazione dell'adeguamento Istat. L'affitto del magazzino di Vico Fiascaie, pari ad € 350,00, è rimasto invariato. Nel corso del 2013 è stata pagata la tassa di registrazione del contratto di affitto del magazzino.

Nel 2014 si prevede una spesa di € 30.150,00 (inclusiva dei costi di registrazione dei relativi contratti).

AMMINISTRAZIONE

Nel 2013 la spesa è stata di € 828,50.

Nel 2014 si prevede una spesa di € 1.000,00.

LUCE E RISCALDAMENTO

Nel 2013 la spesa è stata pari ad € 5.723,37, di cui € 1.776,00 per riscaldamento a gas ed € 3.947,37 per luce e riscaldamento ad aria calda.

Nel 2014 si prevede una spesa di € 6.500,00.

TELEFONO

Nel 2013 la spesa è stata di € 9.289,75, di cui € 3.159,49 per le linee telefoniche, una linea fax, Internet e ADSL gestite da Fastfone. Permane in vigore il contratto col gestore Wind Telecomunicazioni per quanto concerne il servizio pos bancomat.

Per il 2014 si prevede una spesa pari ad € 11.000,00.

TASSA RIFIUTI SOLIDI

Nel 2013 la spesa è stata di € 2.481,81 per la tassa dei rifiuti solidi.

Nel 2014 si prevede una spesa di € 3.000,00.

VIGILANZA

Nel 2013 la spesa sostenuta per la vigilanza notturna è stata di € 438,26.

Nel 2014 si prevede una spesa di € 500,00 considerando la possibilità di un aumento.

ASSICURAZIONI

Nel 2013 la spesa è stata di € 6.941,00 per tutela legale Consiglieri, R.C. generale e privacy per Consiglieri, incendio e furto sede Ordine e privacy personale dipendente.

Nel 2014 si prevede una spesa complessiva di € 7.500,00.

PULIZIE

Nel 2013 si sono spesi € 5.764,53.

Nel 2014 si prevede una spesa totale di € 6.700,00.

SEDE DECENTRATA A CHIAVARI

Nel 2013 sono stati spesi € 9.817,04 somma che comprende affitto ed acconti relativi alle spese di amministrazione ed acqua (€ 6.940,71), l'assicurazione della sede (€ 293,00), le spese di luce (€ 529,16), le spese per pulizia locali (€ 1.225,56), le spese per registrazione contratto (€ 191,00), manutenzione calderina, fotocopiatrice e varie (€ 637,61).

Le spese indicate sono rimborsate al 50% dall'Ordine degli Ingegneri (detratte le spese relative alla telefonia fissa da loro sostenute) al quale, dal mese di marzo 2007, l'Ordine ha subaffittato alcuni locali.

Nel 2014, a seguito di recesso da parte dell'Ordine degli Ingegneri nel contratto di sub-affitto della Sede di Chiavari e di contestuale disdetta del contratto di affitto stipulato da questo Ordine con la Soc. Economica di Chiavari, che porterà alla chiusura della sede decentrata entro il 30 giugno 2014, si prevede:

una spesa di affitto e spese amministrazione ed acqua di 4.000,00;

una spesa di registrazione contratti (Ordine Architetti-Società Economica e Ordine Architetti - Ordine Ingegneri) di € 250,00;

una spesa di assicurazione sede di 300,00;

una spesa di pulizie per un totale di € 1.000,00;

una spesa di luce di € 300,00;

spese fornitura gas, spese manutenzione fotocopiatrice e impianto termico € 1.000,00;

spese varie, incluso trasloco di € 2.000,00;

Per un totale di € 9.350,00, arrotondati ad € 9.000,00.

N.B. nella voce di entrata "altri rimborsi" sono state previste dall'Ordine Ingegneri per: subaffitto, rimborso spese amm.ne, mantenimento della sede e varie € 2.500,00 totali.

B - PERSONALE

PERSONALE - STIPENDI

Nel 2013 si è spesa una cifra pari ad € 75.033,64 per le competenze relative al personale in forza presso l'Ordine con contratti a tempo indeterminato e determinato.

Nel 2014, tenuto conto del notevole incremento dell'attività lavorativa, dovuta all'istituzione del Consiglio di Disciplina ed agli obblighi derivanti dalla formazione continua degli iscritti e considerato che le risorse a disposizione dell'Ordine constano di due sole dipendenti con contratto a tempo indeterminato, si è ritenuto dover consolidare la pianta organica attraverso la pubblicazione di un bando di concorso finalizzato all'assunzione a tempo indeterminato di altre due risorse, che porterebbe a fissare il numero delle dipendenti in 4 unità, come da pianta organica dell'Ordine fino al maggio 2012, data di pensionamento della dott.ssa Vecchi. In base alla complessa situazione appena illustrata si imputa a preventivo una spesa complessiva di € 89.000,00 relativa alle competenze del personale dipendente a tempo determinato ed indeterminato, in base alle previsioni dello studio Lupi e Puppo.

PERSONALE - CONTRIBUTI INPS ENPDEP INAIL IRAP

Nel 2013 la spesa è stata di € 35.860,55 per il personale dipendente.

Nel 2014 si prevede una spesa di € 42.000,00, come da indicazione dello studio Lupi e Puppo.

PERSONALE – RITENUTE FISCALI

Nel 2013 le ritenute fiscali operate dall'Ordine sugli stipendi del personale sono state di € 13.780,18.

Nel 2014 si prevede una spesa di € 24.000,00.

FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'ENTE

Nel 2013 sono stati pagati al personale complessivamente € 4.129,30 relativi al saldo dell'anno 2012.

Nel 2014 è stata calcolata una cifra pari ad € 6.000,00 per saldo anno 2013.

CONTRIBUTI E RITENUTE FISCALI SU FONDO

Nel 2013 i contributi e le ritenute fiscali ammontano ad € 3.411,18.

Per il 2014 si considerano a preventivo € 3.800,00

T.F.R.

Nel 2013, a seguito delle dimissioni della Sig.ra Nuara, divenute effettive dal 13.12.2012, e dello spirare (in data 31.12.2012) del contratto a tempo determinato stipulato con la Sig.ra Sandionigi, si è provveduto ad erogare il relativo trattamento di fine rapporto (così come calcolato dallo studio Lupi e Puppo), tenendo conto delle ritenute fiscali operate su ciascun TFR, come segue:

Sig.ra Nuara €12.924,55 + € 3.160,36 (ritenute);

Sig.ra Sandionigi €1.590,72 + € 108,66 (ritenute);

Sig.ra Galotto € 796,75 + € 98,96 (ritenute).

Per un totale di € 18.680,00.

Nel 2014, tale voce sarà annoverata fra le uscite straordinarie.

AMMINISTRAZIONE PERSONALE

Nel 2013 lo studio Lupi-Puppo ha redatto i fogli paga per il personale, il modello 770 ed ha fornito consulenza al Consiglio per le assunzioni temporanee.

La spesa è stata di € 2.239,89.

Nel 2014 si prevedono per analogia € 3.650,00.

C - ORDINARIA AMMINISTRAZIONE

SPESE POSTALI E VALORI BOLLATI

Nel 2013 la spesa è stata di € 10.108,50, di cui € 5.742,08 per spedizione agende 2014 e la rimanente parte per lettere, raccomandate, telegrammi, tassate, convocazioni nuovi iscritti, convocazioni tramite ufficiale giudiziario, raccomandate per sollecito ai morosi, utilizzo tagliandi urbani e corrieri nazionali, acquisto marche da bollo da apporre su ricevute, domande iscrizione, certificati, nulla-osta e notifiche con Ufficiali Giudiziari.

Nel 2014 si prevede una spesa di € 15.000,00, comprensiva del pagamento della spedizione dell'agenda del 2015.

BUSTE - STAMPATI - CANCELLERIA E CARTA FOTOCOPIE

Nel 2013 sotto queste voci sono state spese € 6.783,76, relativi a: buste intestate, carta intestata, biglietti augurali, certificati, registri, ricevute, domande iscrizione, modulistica parcelle e cancelleria.

La voce cancelleria comprende la spesa per la carta per le fotocopie e toner per fotocopiatrici e stampanti e fax, lavagne cartacee, etichette per indirizzari, masterizzazione dvd, stampa schede elettorali.

Nel 2014 si prevede una spesa di € 7.500,00.

MANUTENZIONE SEDE E MACCHINE

Nel 2013 sono stati spesi € 4.636,33 per:

- canone manutenzione fotocopiatrice (Ricoh Italia € 390,65);
- canone manutenzione fotocopiatrice (Graphicopy € 744,11);
- aggiornamento programma ISI Albo e contabilità (€ 901,45);
- revisione degli estintori (CMA € 87,84);
- manutenzione della calderina (Genova Gas € 85,00);
- manutenzione sede e chiostro, trasporto materiali per allestimenti mostre e convegni, ritiro carta archivio, lavori di sistemazione archivio, tinteggiatura, riparazione sedie (€ 883,30);
- acquisto materiale vari di consumo per sede, acqua minerale, colonnina acqua sala riunioni, bibite e caffè € 1.543,98.

Per il 2014 si prevede una spesa di € 12.000,00 per i contratti sopra indicati e per spese analoghe oltre alle spese per la manutenzione dei PC (previsti per circa € 2.800,00 annui) e quelle relative alla manutenzione degli impianti di condizionamento (pari a circa € 700,00).

ABBONAMENTI A RIVISTE

Nel 2013 sono stati spesi € 2.833,22 per mantenimento sito Aruba, per abbonamenti Bollettino Legislazione Tecnica, Norme Edili, prezario 2013, acquisto libri. Sono stati poi acquistati quotidiani vari, Gazzette Ufficiali e riviste del settore.

Nel 2014 si prevede una spesa di € 3.000,00 giustificata dagli abbonamenti di cui sopra, incluso The Plan e l'abbonamento a quotidiani come Il Secolo XIX e da eventuali spese che possono sorgere in corso d'anno.

AMMINISTRAZIONE LEGALE e FISCALE

Nel 2013 la spesa totale è stata di € 13.205,23 ripartita fra: lo Studio Dottori Commercialisti e Associati (dott.ssa Sivori) per la consulenza su materia fiscale e contabile all'Ordine; l'arch. Amico per prestazione R.S.P.P. per la sede di Genova e di Chiavari, congiuntamente alla formazione per le dipendenti; lo studio legale Gerbi-Massa per il ricorso presentato nel 2000 al Capo dello Stato per il bando di progettazione scolastica del Comune di Genova; lo studio Ceresa-Gastaldo per la consulenza ed assistenza fornita in ordine ad una pratica di cancellazione dall'Albo; l'avv. Ruberto per l'assistenza ai procedimenti disciplinari ed il centro servizi e ricerche per l'invio telematico di documentazione all'Agenzia delle Entrate.

Nel 2014 si prevede una spesa pari ad € 23.000,00, motivata, oltre che da € 950,00 (Iva compresa) a trimestre per la consulenza amministrativo fiscale dello studio Dottori Commercialisti e Associati (dott.ssa Sivori), anche dalle spese legali che l'Ordine dovrà affrontare a seguito dell'istituzione del Consiglio di Disciplina. Tale novità implicherà un aumento delle pratiche disciplinari seguite dall'avv. Ruberto. Si calcola inoltre la spesa relativa alla consulenza del dott. Rouvery per la stesura e la supervisione al bando di concorso finalizzato all'assunzione di n.2 risorse all'interno dell'Ordine. Inoltre, si considera l'eventuale necessità di richiedere altre consulenze fiscali o legali per questioni che possono sorgere in corso d'anno.

RITENUTE D'ACCONTO

Nel 2013 sono stati spesi € 12.710,73 per le ritenute relative alle prestazioni occasionali e le prestazioni dei consulenti, dei lavoratori autonomi che fanno fattura all'Ordine ecc.

Nel 2014 le ritenute afferenti le prestazioni indicate in titoli diversi dall'Ordinaria amministrazione (es., attività editoriale o circolari, Oa) sono state inglobate nelle previsioni ad esse relative. Per tale motivo, si prevede una spesa inferiore rispetto al consuntivo, pari ad € 6.500,00.

SPESE BANCARIE

Nel 2013 sono stati spesi € 1.451,93 comprensive di bolli, commissioni, canone di custodia titoli, canone pos, canone di gestione conto, interessi passivi, spese invio comunicazioni.

Nel 2014 si prevede una spesa di € 1.700,00.

SPESE PER MAV

Nel 2013 sono stati spesi € 2.094,75 per riscossione quote tramite Unicredit che ha richiesto € 0,75 per ogni MAV inviata.

Nel 2014 si prevede una spesa pari ad € 2.150,00, calcolati per analogia.

D – ATTIVITA' ISTITUZIONALI CULTURALI E SERVIZI

ATTIVITA' DI CONSIGLIO

Nel 2013 sono stati spesi € 36.070,98 complessivi per i rimborsi delle spese vive sostenute dal Consiglio in corso d'anno per gli incontri ed attività istituzionali, per il rinnovo della quota associativa CUP ed Assimil, per sostenere il bando di concorso "non faccio un tubo" come rimborso per scrutatori in occasione delle elezioni del nuovo Consiglio, oltre che per ridurre i costi di partecipazione degli iscritti al Corso Geomedia di Asseform.

Nel 2014 si prevede un'uscita pari ad € 37.000,00, in considerazione delle spese che saranno sostenute per le diverse attività Istituzionali in corso d'anno.

INCONTRI CNA

Nel 2013 la spesa relativa a questa voce è stata pari ad € 23.552,02.

Essa include i costi sostenuti per la realizzazione e gestione del Bando di Concorso Historical Hanoi 2013, la partecipazione agli incontri presso il CNA a Roma e l'adesione alle Conferenze degli Ordini svolte in corso d'anno.

Nel 2014 si preventiva una spesa pari ad € 53.000,00, tenuto conto che l'ammontare dei Premi che saranno corrisposti per il bando di Concorso Historical Hanoi 2013 è pari ad € 32.500,00 di cui € 12.000,00 devoluti dal CNAPPC stesso. La cifra rimanente viene calcolata per la partecipazione agli incontri presso il CNA ed alle Conferenze degli Ordini oltre che per il prosieguo delle attività legate al progetto d'internazionalizzazione del Consiglio Nazionale in Paraguay e Vietnam.

CONVEGNI E SEMINARI

Nel 2013 sono stati spesi € 13.903,98 relativamente a: docenze corso riservato agli iscritti per CSE; all'incontro organizzato sulla riforma della professione, al seminario proposto in collaborazione con Inu Liguria in data 14 giugno 2013, al contributo per l'organizzazione della mostra su Gio Ponti, al convegno in Straming proposto dal CNA sui Lavori Pubblici ed all'organizzazione dell'incontro sulla formazione continua del 15.12.2013.

Nel 2014 si prevede un'uscita pari ad € 2.000,00, in considerazione della creazione di una voce apposita dedicata alla formazione continua e della concentrazione delle attività dell'Ordine su questo fronte.

FORMAZIONE CONTINUA

Nel 2014, a seguito dell'entrata in vigore del regolamento per l'aggiornamento e sviluppo professionale continuo, ai sensi dell'art.7 del DPR 137/2012, si prevede di inserire una nuova voce a bilancio dedicata alle spese relative alla gestione della formazione continua degli iscritti.

Saranno qui indicati i costi riguardanti l'affitto delle sale ospitanti gli eventi formativi, i rimborsi spese per i docenti (in caso di corsi offerti gratuitamente agli iscritti), le spese per i materiali didattici, la video-registrazione e montaggio di eventi formativi, materiali di supporto funzionali all'attività formativa dell'Ordine.

Per tale voce si prevede un importo di spesa pari ad € 37.000,00, da sommarsi a quanto preventivato nella sezione "uscite straordinarie" per l'acquisto di una piattaforma dedicata alla formazione (per un importo pari ad € 40.000,00)

CONSULTA EDILE E FEDERAZIONE ORDINI LIGURIA

Nel 2013 sono usciti € 1.084,85 per spese vive sostenute per gli incontri di Federazione.

Nel 2014 si prevede una spesa di € 3.000,00 così distribuiti:

- Consulta, pagamento 2013 per un importo totale di € 1.000,00;
- Federazione € 500,00;
- spese per incontri € 2.000,00.

E – INFORMAZIONE

SPESE DI PUBBLICITA' – L.67/87 n. 5

Questa voce è inserita obbligatoriamente ai sensi della L. 67/87, art. 5. Si tratta delle pubblicazioni, delle inserzioni sui quotidiani e riviste e delle trasmissioni televisive nelle quali compare il nome dell'Ordine (es. inserzioni relative all'Assemblea per il Bilancio, alle elezioni del Consiglio, ai concorsi ed attività promosse dall'Ordine ed ai necrologi).

Nel 2013 la spesa sostenuta è stata di € 19.686,00 per le pubblicazioni sui quotidiani riguardanti il Concorso Historical Hanoi 2013, la convocazione dell'Assemblea di Bilancio dell'Ordine, le inserzioni relative alle Elezioni del Consiglio dell'Ordine ed i necrologi.

Nel 2014 la previsione di spesa è di € 5.000,00 per le motivazioni di cui sopra e per l'eventuale acquisto di spazi su quotidiani o per trasmissioni televisive.

ATTIVITA' EDITORIALE

Nel 2013 vi è stata una spesa pari ad € 7.030,00 per pubblicazione di articoli e materiale editoriale (immagini, grafiche, video ecc) oltre che per la progettazione dell'agenda 2014 e la realizzazione dello speciale sul Concorso Historical Hanoi 2014, pubblicato sulla rivista vietnamita Kien Truc.

Nel 2014 si è prevista una spesa di € 10.000,00, inclusiva delle ritenute d'acconto, per le motivazioni di cui sopra.

CIRCOLARI, OAG, SITO

Nel 2013 sono state spese, al netto delle ritenute, € 14.798,07, così ripartiti: per il canone annuale di utilizzo della mailing-list e banda internet € 2.747,77; per la redazione di OA (arch. Di Dio) € 9.017,60; per aggiornamenti, mailing-list e gestione sito (arch. Cibrario € 3.032,70).

Nel 2014, per le motivazioni di cui sopra ed in considerazione delle innovazioni da apportare al sito al fine di migliorare i servizi offerti agli iscritti, anche in relazione alla gestione della formazione continua, si prevede una spesa di € 28.000,00 (inclusivi delle ritenute).

COMUNICAZIONE TRAMITE STAMPA

Nel 2013 sono stati spesi € 15.347,98 per i servizi di relazioni pubbliche ed ufficio stampa prestati dallo studio Viale Von Der Goltz.

Nel 2014 si prevede una spesa di € 16.000,00 per suddetti servizi.

F- CONSIGLIO NAZIONALE

CONTRIBUTI C.N.A.

Nel 2013 sono stati spesi € 96.527,00.

Nel 2014 si prevede una spesa di € 94.500,00, se gli iscritti al 31.12.14 saranno 2.822, come ipotizzato al capitolo "quote annuali di iscrizione". La differenza rispetto alle entrate è data dal diverso calcolo relativo alle quote CNA che impone il pagamento di quota piena per tutti gli iscritti nell'anno 2012 e dal fatto che il CNA richiede il versamento delle quote con riguardo agli iscritti e non alle quote realmente incassate da ciascun Ordine.

G – CORSI (attività commerciale)

Nel 2013 non si è registrata alcuna uscita sotto questa voce.

Per il 2014 si prevede un'uscita di € 10.000,00 per il pagamento dei docenti ed i materiali.

ATTIVITA' EDITORIALE (commerciale)

Nel 2013 la spesa è stata pari ad € 22.697,10 per la produzione dell'Agenda 2013

Nel 2014 si prevede un'uscita pari ad € 25.000,00

H – IVA

I – IMPOSTE

IMPOSTE SULLE ENTRATE COMMERCIALI

Nel 2013 le imposte sulle entrate commerciali sono state di soli € 117,16 in virtù della compensazione col credito d'imposta vantato dall'Ordine nei confronti dell'erario.

Nel 2014 le imposte saranno proporzionali alle entrate commerciali del 2014 per corsi, sponsor e affitto sala. Le imposte sono calcolate dalla dott.ssa Paola Sivori per una cifra previsionale pari ad € 1.670,80.

ASSISTENZA FISCALE, LEGALE E GIURIDICA DIVERSA DALL'ORDINARIA AMMINISTRAZIONE

Nel 2013 sono stati spesi € 32.820,57, così ripartiti:

€ 3.871,68 per attivazione e rinnovo PEC in base alla convenzione stipulata con Aruba;

€ 4.537,50 per il servizio di Europaconcorsi;
€ 8.349,00 per l'accesso degli iscritti al portale Ortofotogenova creato dallo Studio Sit;
€ 16.062,39 sono stati pagati alla avv. Ruberto, all'avv. Damonte, all'avv. Carpanini, all'avv. Carrossino ed all'avv. Brida, all'avv. Medina, allo Studio Inglese e Gerbi-Massa per consulenze e i pareri forniti per gli iscritti;

Nel 2014 si calcola una previsione di spesa pari ad € 24.000,00 inclusiva delle ritenute d'acconto Irpef ed Irap, proporzionate alle consulenze richieste, alle prestazioni di professionisti, per i servizi sopradescritti e similari.

USCITE STRAORDINARIE

MOBILI, ATTREZZATURE, MACCHINE ELETTRONICHE, LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE e TELEFONI

Nel 2013 - la spesa è stata di € 592,90 relativa all'acquisto di una stampante multifunzione.

Nel 2014 la previsione di spesa totale è di € 10.000,00.

LIQUIDAZIONE TFR PER DIMISSIONI O ANTICIPI

T.F.R.

Nel 2014 la voce rientra fra le spese straordinarie, tenuto conto del ruolo di eccezionalità che tale uscita dovrebbe rivestire. Nell'eventualità quindi che non vengano rinnovati i contratti a termine in essere con la Sig. Sandionigi e la Sig.ra Galotto, con scadenza rispettivamente fissata al 31.07.2014 e 31.12.2014, si calcola per questa voce un importo pari ad € 5.000,00.

Si deve tenere presente che il Trattamento per Fine Rapporto di Lavoro è inserito nel passivo del conto patrimoniale.

FONDAZIONE OAGE

Nel 2014, l'assemblea ha deliberato di utilizzare parte del patrimonio dell'Ordine per destinarlo al Fondo di Riserva per la costituzione della Fondazione, per un importo pari a **€ 120.000,00**; il 50% di questo importo costituisce il fondo di dotazione e l'altro 50% la somma impiegabile per la gestione.

Si registra quindi, tra le uscite straordinarie per l'anno 2013, un importo di **€ 120.000,00** destinato alla Fondazione OAGE. Tale cifra è stata attinta dalle riserve degli anni precedenti.

Nel 2014 non sono previsti nuovi trasferimenti di fondi a sostegno di questa voce.

PIATTAFORMA – WEBTV-CONCORSO

Si prevedono nuove spese straordinarie per i seguenti argomenti:

- acquisto di una **piattaforma** dedicata alla formazione degli iscritti, a seguito dell'entrata in vigore dell'obbligo di formazione da parte degli iscritti (come previsto dall'art. 7 del DPR 7 agosto 2012 n.137).
Tale strumento metterà in grado gli iscritti di seguire più agevolmente i programmi di formazione proposti dall'Ordine attraverso le modalità di E-learning o webinar.

Inoltre saranno acquisiti gli strumenti informatici necessari per la rilevazione delle presenze e la gestione dei crediti in Albo.

Per tale voce si prevede un importo di spesa pari ad **€ 40.000,00**

- acquisto di un **canale WEBTV** finalizzato all'aggiornamento ed informazione degli iscritti. Questo contenitore potrà essere utilizzato anche per attività pubblicitaria che porteranno a sponsorizzazioni che potranno coprirne parte delle spese di mantenimento.
- Per supplire a questo servizio si prevede una spesa pari ad **€ 30.000,00**;
- Tra l'anno 2014 e l'anno 2015 si svolgerà il concorso: **"sulla rotta di Colombo"**, riservato ad architetti italiani in joint con architetti cubani, organizzato in collaborazione con il Consiglio Nazionale e l'Ordine degli architetti ed ingegneri di Cuba per il restauro di un edificio a Gibara. Si prevede di inserire a bilancio un cifra pari ad **€ 30.000,00**, per le spese ad esso relative.