

Prot. n. 38901

Allegati -

Genova, 23/09/2020

**Trasmessa via PEC**

Spett. **COMUNI DELL'AREA METROPOLITANA DI GENOVA**

- Sportello Unico dell'Edilizia
- Sportello Unico delle Attività Produttive
- Settore Lavori Pubblici
- Corpo Polizia Municipale

Loro indirizzi PEC

e p.c. Spett. **REGIONE LIGURIA**  
**DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, INFRASTRUTTURE E TRASPORTI**  
PEC: [protocollo@pec.regione.liguria.it](mailto:protocollo@pec.regione.liguria.it)

Spett.le **COLLEGIO GEOMETRI GENOVA**  
PEC: [collegio.genova@geopec.it](mailto:collegio.genova@geopec.it)

Spett.le **ORDINE DEGLI ARCHITETTI PPC DELLA PROVINCIA DI GENOVA**  
PEC: [archgenova@pec.aruba.it](mailto:archgenova@pec.aruba.it)

Spett.le **ORDINE INGEGNERI GENOVA**  
PEC: [ordine.genova@ingpec.eu](mailto:ordine.genova@ingpec.eu)

**OGGETTO: Adempimenti dello Sportello Unico dell'Edilizia - Sportello Unico delle Attività Produttive a seguito aggiornamento del D.P.R. n. 380/2001 e Norme regionali correlate in merito alle denunce di opere strutturali non temporanee.**

A seguito delle recenti modifiche di alcune Leggi di riferimento per i procedimenti amministrativi riguardanti le denunce delle opere strutturali non temporanee:

- Capi I, II e IV della parte seconda del DPR. n. 380/2001 (DL. n. 32/2019 convertito in legge con modificazioni dalla L. n. 55/2019, DL. 123/2019 convertito in legge con modificazioni dalla L. n. 156/2019, DL. 76/2020 convertito in legge con modificazioni dalla L. n. 120/2020);
- LR. n. 29/1983 (LR. n. 29/2019).

Considerata inoltre l'emanazione delle recenti Norme:

- Linee guida ex art. 94-bis DPR. n. 380/2001 approvate con DM. 30/04/2020 del Ministero Infrastrutture e Trasporti;

- DGR. n. 812/2020 che sostituisce gli indirizzi di cui alle DGR. nn. 1107/2004, 881/2005, 1169/2009, 1184/2013, 1662/2013, 804/2016 ed aggiorna gli indirizzi approvati con le DGR. nn. 1384/2003 e 1664/2013.

Richiamata per completezza la ns. precedente nota Prot. Gen. n. 58094 del 25/11/2019, per quanto indicato, non in contrasto con il recente aggiornamento del quadro normativo.

Ricordato che, ai sensi dell'art. 6 c. 3 della LR. 29/1983, lo Sportello Unico Comunale **procede alla verifica di completezza e regolarità della documentazione e, solo ad esito positivo, rilascia all'interessato l'attestazione di avvenuto deposito** e trasmette per via telematica la documentazione all'Ente delegato [Città Metropolitana di Genova] per gli adempimenti di competenza.

Preso atto che, per quanto concerne il contenuto minimo del progetto, la Regione conferma quale riferimento generale l'elenco dei documenti progettuali stabiliti dalla modulistica unificata regionale (cfr. modulo di denuncia integrata MOD.SISM.01 – All. C – Adempimenti per Denuncia "CA+ZS"): dichiarazioni asseverate dei progettisti (MOD.SISM.02), dichiarazione relativa alle spese di istruttoria (MOD.SISM.03), ricevuta di avvenuto pagamento delle spese di istruttoria, elaborati per il calcolo delle spese di istruttoria, relazione tecnica illustrativa del progetto, relazione di calcolo, relazione sui materiali, relazione sulle fondazioni, relazione geologica, relazione geotecnica, elaborati grafici architettonici, elaborati grafici strutturali, piano di manutenzione. In via generale, la relazione sulle fondazioni, la relazione geologica e la relazione geotecnica sono da presentare per i progetti di opere ed interventi che interagiscono con il terreno e/o che richiedono valutazioni geologiche e geotecniche secondo le Norme Tecniche per le Costruzioni. Tipicamente, si tratta di progetti che riguardano le nuove strutture e gli interventi su strutture esistenti (par. 8.4 NTC 2018) rientranti nelle fattispecie di adeguamento e miglioramento.

Ciò premesso e considerato, preme evidenziare a tutti i soggetti in indirizzo quanto segue:

In coerenza con i principi di semplificazione delle norme, la Regione ha indicato che l'attestazione di avvenuto deposito debba essere comunque rilasciata dallo Sportello Unico nel caso di nuove Denunce, Varianti e Integrazioni. Per le altre tipologie di documenti (Relazione a Strutture Ultimate, Certificato di Collaudo Statico, Dichiarazione di Regolare Esecuzione, ecc.), la certificazione di avvenuto ricevimento della PEC può essere equiparata all'attestazione di avvenuto deposito, sotto la responsabilità del soggetto che ha effettuato il deposito stesso.

**Nei comuni in zona sismica 3 e 4, non sono di fatto individuate opere di cui all'art. 94-bis, Co. 1), Lett. a) del DPR. n. 380/2001 s.m.i (interventi rilevanti nei riguardi della pubblica incolumità),** soggette ad autorizzazione preventiva ai sensi degli artt. 94 e 94-bis del DPR. n. 380/2001 s.m.i. e secondo le procedure concertative (cosiddette Conferenze dei Servizi) richieste dalla DGR. n. 938/2017.

Le sopraelevazioni, ai sensi dell'art. 90 del DPR. n. 380/2001 s.m.i., sono soggette a certificazione preventiva da parte dello scrivente Ufficio, a seguito di presentazione allo Sportello Comunale di competenza dell'istanza da parte dei diretti interessati, corredata, fra l'altro, di elaborati progettuali con definizione di livello esecutivo. Esperita la verifica formale di completezza documentale da parte dello Sportello Comunale, l'istanza e relativi elaborati, assieme all'attestazione di avvenuto deposito (denuncia "CA+ZS"), sono trasmessi per via telematica alla Città Metropolitana di Genova per la certificazione preventiva di competenza. A seguito del ricevimento della suddetta documentazione, sarà trasmesso dalla scrivente ai soggetti interessati l'avvio di procedimento amministrativo corredata di tutti gli estremi di Legge.

Per tutti gli interventi riferibili a opere (di minor rilevanza nei riguardi della pubblica incolumità) di cui all'art. 94-bis, Co. 1), Lett. b) del DPR n. 380/2001 s.m.i., in relazione all'art. 93 del D.P.R. 380/2001, il comma 5 prevede che la denuncia (preavviso) dei lavori in zona sismica sia valida anche agli effetti della denuncia di cui all'art. 65. Alla luce di questa disposizione, **tutti i lavori strutturali devono essere denunciati in maniera integrata nel rispetto degli artt. 65 e 93 del D.P.R. 380/2001: denuncia "CA+ZS" indicata nella modulistica unificata regionale approvata con D.G.R. 938/2017 (cfr. modulo di denuncia integrata MOD.SISM.01).** Pertanto, le denunce presentate solo ai sensi dell'art. 65 (denuncia "CA" nella modulistica unificata regionale) o dell'art. 93 (denuncia "ZS") non trovano più applicazione. Quanto sopra è da intendersi sia per i comuni classificati in zona sismica 3, sia per quelli in zona sismica 4.

Tutti gli interventi "privi di rilevanza nei riguardi della pubblica incolumità" di cui all'art. 94-bis, Co. 1), Lett. c), di cui all'Allegato B della DGR. n. 812/2020 sono soggetti a preavviso di Denuncia Semplificata presso lo Sportello Comunale di competenza, utilizzando la modulistica regionale MOD.SISM.04. In tale caso, non sono dovuti oneri istruttori. Inoltre, il suddetto modulo ed eventuale documentazione correlata non devono essere trasmessi alla scrivente Città Metropolitana di Genova.

Si evidenzia infine, che, ai sensi dell'art. 6 (Denuncia dei lavori e deposito dei progetti) co. 3 della L.R. n. 29/1983, modificata dalla L.R. 29/2019, il SUE / SUAP "... *procede alla verifica di completezza e regolarità della documentazione presentata e restituisce all'interessato l'attestazione dell'avvenuto deposito e lo trasmette all'Ente delegato per gli adempimenti di competenza ...*". Ciò a sottolineare che eventuali trasmissioni a questa Città Metropolitana di depositi non formalmente regolari paiono rappresentare Denunce non conformi a quanto prescritto dal D.P.R. 380/01 e dalla normativa regionale, configurando eventualmente violazioni dello stesso D.P.R..

Tanto si comunica per gli adempimenti di competenza di codesto Sportello Unico.

Confidando nella cortese collaborazione, si invita a dare adeguata pubblicità alle suddette indicazioni sia internamente alle spettabili Amministrazioni Comunali sia verso i soggetti interessati dalla normativa sismica (committenti pubblici e privati, imprese costruttrici, professionisti, ecc.).

Per ricevere informazioni o chiarimenti è possibile fare richiesta scritta presso: *Città Metropolitana di Genova – Direzione Territorio e Mobilità, Largo Cattanei 3, 16147 GENOVA.*

Distinti saluti.

IL DIRIGENTE  
(Ing. Gianni Marchini)  
*[documento firmato digitalmente]*

Ad/dm